

## **ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE**

### **“ G.Eco”**

In *Roma via Laterina 22/a*, si sono riuniti, il giorno *25 ottobre 2009* per costituire una associazione senza fini di lucro denominata "*G.Eco*", i seguenti cittadini:

- 1. CIOCCA Graziano nato a Marino il 25.09.1984 Cod.Fisc.: CCCGZN84P25E9580 residente in via Gramsci, 13/a - 00046 Grottaferrata (RM);*
- 2. DOMENEGHETTI Dario nato a Roma il 29.07.1983 Cod.Fisc.: DMNDRA83L29H501P residente in via dei Sergii, 48 - 00174 Roma;*
- 3. FRANZERO Chiara nata a Roma il 19.11.1982 Cod.Fisc.: FRNCHR82S59H501J residente in viale delle Gardenie, 176 - 00172 Roma;*
- 4. TATANO Maria Cristina nata a Roma il 09.08.1985 Cod.Fisc.: TTNMCR85M49H501S residente in via Pieve a Nievole, 15 - 00138 Roma;*
- 5. DELLA CECA Alessandra nata a Frascati (RM) il 29.01.1983 Cod.Fisc.: DLLLSN83A69D773M residente in via Gregorio Casinovi, 33 - 00044 Frascati (RM).*

I presenti chiamano a presiedere la riunione il Sig. CIOCCA Graziano il quale a sua volta nomina a Segretaria la sig.na TATANO Maria Cristina.

Il Presidente illustra i motivi che hanno spinto i presenti a farsi promotori della costituzione dell'Associazione e legge lo Statuto Sociale che, dopo ampia discussione, viene posto in votazione ed approvato alla unanimità.

Lo Statuto stabilisce in particolare che l'adesione alla associazione è libera, che il funzionamento della stessa è basato sulla volontà democraticamente espressa dai soci, che le cariche sociali sono elettive e che è assolutamente escluso ogni scopo di lucro.

**I presenti deliberano che l'associazione venga denominata "G.Eco" con sede in via Laterina nr.22/A - 00138 Roma.**

**Si procede alla votazione delle cariche sociali, così come previsto dallo Statuto testè approvato, e vengono eletti i seguenti signori a componenti del Consiglio Direttivo per l'anno sociale in corso: CIOCCA Graziano Presidente, DOMENEGHETTI Dario vice Presidente, TATANO Maria Cristina segretaria, DELLA CECA Alessandra Consigliere, FRANZERO Chiara Tesoriere.**

**Non essendovi altro da deliberare il presidente scioglie l'assemblea.**

**Il Presidente  
CIOCCA Graziano**

**IL Segretario  
TATANO Maria Cristina**

# STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE

## G. ECO

### TITOLO I - DENOMINAZIONE - SEDE

#### Articolo 1

A norma dell'art. 36 e seguenti del codice Civile, è costituita un'associazione culturale denominata "G.Eco".

#### Articolo 2

L'associazione ha sede in Roma, alla *via Laterina n.22/a*.

### TITOLO II - FINALITA' DELL'ASSOCIAZIONE

#### Articolo 3

L'associazione Culturale "G.Eco" si ispira a principi di solidarietà, non ha fini di lucro, si prefigge lo scopo di favorire la promozione e la diffusione della cultura scientifico/ecologica a tutti i livelli con una particolare attenzione ai giovani e ad un pubblico non specialista, per avvicinare le persone ad un pensiero scientifico favorendo un clima di dialogo costruttivo.

Si propone inoltre di sensibilizzare al rispetto dell'ambiente, allo sviluppo sostenibile, alla protezione e alla salvaguardia della natura e di promuovere attività di ricerca su tematiche inerenti alla comunicazione scientifica, alla Didattica delle Scienze, in particolare alla Didattica Ecologica e all'educazione ambientale.

Opera per l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale e la sua struttura è democratica.

Si esclude l'esercizio di qualsiasi attività commerciale, che non sia svolta in maniera marginale e comunque ausiliaria e secondaria rispetto al perseguimento dello scopo sociale.

L'associazione è regolata dal presente statuto ed agisce nei limiti del codice civile, delle leggi statali e regionali che regolano l'attività dell'associazionismo e del volontariato, nonché dei principi generali dell'ordinamento.

#### Articolo 4

#### L'associazione ha le seguenti finalità:

- Svolgere attività didattiche per approfondimenti nelle scuola di ogni ordine e

**grado, negli Enti pubblici e/o privati;**

- **Effettuare corsi di formazione, di approfondimento, di ricerca scientifica riguardanti tematiche scientifiche ed educative in strutture pubbliche e/o private;**
- **Organizzare, promuovere e partecipare attività divulgative ed eventi di diffusione della cultura scientifica ( per esempio Caffè Scienza, Scienza in piazza, Festival della scienza, manifestazioni);**
- **Promuovere, sia in Italia che all'estero, dell'ambito del proprio oggetto sociale, conferenze, congressi, seminari, pubbliche relazioni;**
- **Produrre e diffondere pubblicazioni, articoli e riviste divulgative e scientifiche con l'utilizzazione dei vari media: stampa, audio, video ed in rete telematica on-line;**
- **Produrre, distribuire e diffondere materiale informativo e formativo, in particolar modo potrà produrre e fornire materiale di supporto didattico alle insegnanti della scuola di ogni ordine e grado;**
- **Promuovere, organizzare e realizzare visite guidate in luoghi di interesse culturale, artistico e scientifico, in particolar modo in luoghi che consentono e favoriscono il contatto con la natura (Riserve Naturali, Parchi Urbano, Parchi Regionali ecc.);**
- **Ideare, progettare e realizzare materiale museale e/o espositivo (exhibit, materiale multimediale, pannelli) anche per Enti Pubblici e/o Privati;**
- **Creare e gestire uno spazio virtuale (sito web) per la condivisione delle informazioni e per la loro comunicazione all'esterno;**
- **Promuovere ogni attività di ricerca che sia attinente alle finalità istituzionali;**
- **Attivare rapporti e sottoscrivere convenzioni con Università, Istituzioni pubbliche e private (Nazionali, Regionali, Comunali, Comunità Europea) Scuole di ogni ordine e grado per creare reti di collegamento con l'esterno, promuovere e realizzare iniziative formative, informative e di ricerca;**
- **Svolgere ogni altra attività o servizio che siano connessi, in maniera diretta o indiretta, alle proprie finalità istituzionali e, al fine di far conoscere la propria immagine, potrà realizzare video, film, pubblicazioni ed altri materiali simili.**
- **rifacendosi ai principi di cui all'articolo 3, cooperare con tutti coloro che, nei più svariati campi della vita culturale e sociale, operano in difesa della dignità umana, della pace, dell'ambiente e per la solidarietà tra gli uomini e i popoli.**

## **Articolo 5**

**L'Associazione potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni necessarie e utili alla realizzazione degli scopi sociali, collaborando anche con altre Associazioni od Enti, nazionali o esteri, che svolgano attività analoghe o accessorie all'attività sociale.**

## **TITOLO III - SOCI**

### **Articolo 6**

**L'associazione è aperta a chiunque ne condivide gli scopi e manifesta l'intenzione all'adesione mediante il pagamento della quota sociale e l'accettazione della tessera. L'ammissione definitiva al ruolo di socio ordinario è demandata al Consiglio Direttivo con voto a maggioranza.**

**La consegna o l'invio della tessera è da intendersi anche quale atto di ammissione da parte dell'associazione.**

**Il Consiglio Direttivo stabilisce annualmente le quote di adesione per l'anno sociale seguente, differenziate tra soci ordinari ed altre categorie di soci che il Consiglio Direttivo stesso può individuare per particolari scopi promozionali.**

**Il Consiglio Direttivo inoltre ha facoltà di nominare ogni anno fino a tre soci onorari, per particolari meriti connessi alle finalità dell'associazione.**

**Tra i soci si distinguono:**

- 1. SOCI FONDATORI – Sono Soci Fondatori coloro i quali, mediante assemblea costituente, deliberano e sottoscrivono l'Atto Costitutivo dell'Associazione e ne approvano lo Statuto Sociale.**
- 2. SOCI ORDINARI – Sono Soci Ordinari coloro che desiderano partecipare alle attività dell'Associazione ed usufruire delle medesime.**
- 3. SOCI ONORARI – Sono considerati tali coloro che si sono distinti per benemerienze, per meriti o per interesse verso le finalità dell'Associazione e sono ritenute dal Consiglio Direttivo degni di tale nomina.**

### **Articolo 7**

**Tutti i soci, di ogni categoria, possiedono gli stessi diritti. Possono partecipare a tutte le iniziative promosse dall'associazione ed intervenire alle assemblee ordinarie e straordinarie.**

**Hanno diritto di voto, che possono esercitare direttamente o per delega scritta,**

per l'approvazione e le modificazioni dello statuto, dei regolamenti e delle delibere assembleari e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione.

Ogni socio ha diritto ad un solo voto, indipendentemente dalla quota associativa versata.

I soci hanno diritto alle informazioni ed al controllo stabilite dalle leggi e dallo statuto.

I soci hanno l'obbligo di rispettare le norme del presente statuto e dei regolamenti sociali, di avere cura del materiale di proprietà dell'Associazione, di non diffondere idee, progetti e materiali elaborato dall'Associazione senza il preventivo consenso del Consiglio Direttivo e di pagare annualmente la quota sociale di adesione.

I soci che desiderano svolgere attività di volontariato devono eseguire gli incarichi ricevuti e i lavori preventivamente concordati adeguandosi ai regolamenti interni dell'associazione .

Le prestazioni fornite dai soci sono normalmente a titolo gratuito, salvo che non risulti loro affidato un incarico professionale o altro incarico retribuito per delibera del Consiglio Direttivo.

## **Articolo 8**

Si esclude la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

Le quote o i contributi associativi sono intrasmissibili, ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte, e non sono rivalutabili.

La qualità di associato cessa esclusivamente per:

- a) recesso o morte del socio;
- b) mancato pagamento della quota sociale annua entro il 31 marzo, nel qual caso la volontà di recedere si considera tacitamente manifestata;
- c) esclusione per gravi motivi da disporre a cura del Consiglio Direttivo.

Il recesso, comunque manifestato, ha effetto immediato.

I soci receduti o esclusi non hanno diritto al rimborso del contributo sociale annuo versato.

I soci esclusi possono opporsi al provvedimento del Consiglio Direttivo di fronte alla successiva Assemblea dei Soci.

## **TITOLO IV - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Articolo 9**

**Sono organi dell'associazione:**

- a) l'Assemblea dei soci;**
- b) il Consiglio Direttivo;**
- c) il Presidente.**

**Ove ritenuto opportuno, l'assemblea potrà nominare un Collegio del Revisori dei Conti e un Collegio dei Probiviri.**

## **Articolo 10**

**L'assemblea dei soci è composta da tutti gli iscritti ed è l'organo sovrano dell'associazione.**

**L'assemblea è convocata almeno una volta all'anno entro il mese di aprile per verificare le attività svolte, approvare il bilancio consuntivo ed il bilancio preventivo, eleggere i membri scaduti del Consiglio Direttivo e dare le linee programmatiche all'associazione.**

**Il Presidente, il vice-Presidente, il Segretario e il Tesoriere, che devono essere membri del Consiglio Direttivo, sono eletti dall'Assemblea, salvo che quest'ultima ne deleghi, interamente o in parte, l'elezione al Consiglio Direttivo stesso.**

**L'assemblea è convocata in via ordinaria dal Presidente; in via straordinaria può essere richiesta dalla maggioranza del Consiglio Direttivo o dal 10% dei soci.**

**L'assemblea deve essere convocata mediante affissione di avviso presso la sede sociale, almeno 15 giorni prima, ed inoltre con comunicazione tramite inserto sulla rivista dell'associazione, oppure mediante posta elettronica per chi ne è in possesso, oppure tramite lettera circolare con affrancatura ordinaria, inviate almeno 15 giorni prima.**

**L'assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno degli associati, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.**

**Ogni socio ha diritto ad un solo voto ed è ammessa al massimo una sola delega per socio.**

**L'assemblea prima di iniziare deve nominare un proprio presidente, diverso da quello dell'associazione. Esso ha il compito di: leggere l'ordine del giorno in apertura di Assemblea; accogliere interrogazioni, interpellanze, mozioni ed emendamenti; mantenere l'ordine nel corso delle sedute e curare che ogni singolo Socio possa esprimere le proprie opinioni indisturbato; curare che venga rispettato l'ordine del giorno; controllare i risultati delle votazioni conteggiate dal**

**Segretario; dare lettura dei risultati delle mozioni approvate e del testo definitivo di tutte le deliberazioni adottate dall'Assemblea.**

**Segretario dell'Assemblea di norma è il Segretario dell'associazione, in caso di sua vacanza, l'Assemblea, su indicazione del Presidente della stessa, procede a conferire l'incarico ad un socio.**

**Le riunioni dell'assemblea vengono riassunte in un verbale redatto dal Segretario, sottoscritto dal Presidente e raccolte in un libro verbali dell'Assemblea. A tale verbale si allegano le deliberazioni, i bilanci ed i rendiconti approvati dall'assemblea.**

**Esso resta sempre depositato presso la sede ed ogni socio può consultarlo. Inoltre un estratto del verbale, delle deliberazioni, del bilancio e dei rendiconti deve essere comunicato ai soci tramite inserto sulla rivista dell'associazione oppure mediante posta elettronica per chi ne è in possesso, oppure tramite lettera circolare con affrancatura ordinaria.**

## **Articolo 11**

**Il Consiglio Direttivo è costituito da un minimo di Cinque ad un massimo di Nove membri dispari, scelti tra i soci dall'assemblea generale, che restano in carica tre anni e, in caso di recesso anticipato, saranno sostituiti dai soci che, nell'ultima assemblea abbiano conseguito un numero di voti immediatamente inferiore a quello dei soci eletti.**

**Il Consiglio, ove delegato dall'assemblea, nella riunione immediatamente successiva designa nel suo ambito il Presidente, il Vice-presidente, il Segretario, il Tesoriere ed affida, anche di propria iniziativa, ulteriori incarichi ritenuti necessari.**

**Il Presidente convoca il Consiglio almeno una volta ogni due mesi, tramite affissione in Sede della convocazione e dell'ordine del giorno almeno 15 giorni prima. I Consiglieri che ne facciano richiesta scritta al Presidente, hanno diritto di ricevere la convocazione, a propria scelta, tramite avviso postale, telefonico o mediante posta elettronica per chi ne è in possesso.**

**Il Consiglio può deliberare solo se è presente più della metà dei suoi componenti e delibera a maggioranza dei presenti; in caso di parità vale il voto del Presidente.**

**Il Consiglio Direttivo, nei limiti di quanto stabilito dall'Assemblea, è investito dei più ampi poteri per decidere sulle iniziative da assumere e sui criteri da seguire**

per il conseguimento degli scopi sociali, per l'attuazione delle delibere programmatiche assembleari e per la direzione ed amministrazione dell'associazione.

E' in sua facoltà redigere regolamenti per la disciplina dell'attività dell'associazione i quali dovranno essere sottoposti all'assemblea per l'approvazione.

## **Articolo 12**

Il Presidente è nominato dal Consiglio Direttivo nel suo seno. Dura in carica tre anni ed è rieleggibile. Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'associazione, convoca e presiede il Consiglio Direttivo e convoca l'Assemblea dei soci. In caso di sua assenza è sostituito dal Vice-Presidente che viene eletto dal Consiglio Direttivo nel suo seno, dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Il Presidente può delegare per mansioni tecniche e particolari funzioni di rappresentanza altri membri del Consiglio Direttivo oppure altri soci.

In caso di urgenza il Presidente può compiere ogni atto necessario per la tutela degli interessi dell'associazione, con successiva ratifica da parte del Consiglio Direttivo.

## **Articolo 13**

Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno il Segretario che dura in carica tre anni ed è rieleggibile. Il Segretario redige i verbali dell'assemblea dei soci, delle riunioni del Consiglio Direttivo e gli altri libri associativi; cura l'esposizione nella sede sociale della convocazione delle assemblee dei soci, delle riunioni del Consiglio Direttivo con relativo ordine del giorno, e dei regolamenti sociali; svolge tutte le altre mansioni di segreteria che gli sono affidate dal Consiglio Direttivo.

Il Tesoriere, nominato dal Consiglio Direttivo, dura in carica tre anni ed è rieleggibile. Tiene la contabilità, i libri contabili e la cassa, redige i bilanci, cura pagamenti ed incassi, secondo le indicazioni impartite dal Consiglio Direttivo.

## **Articolo 14**

**Le cariche degli organi dell'associazione sono elettive e gratuite.**

## **TITOLO V - IL PATRIMONIO ED ESERCIZIO FINANZIARIO**

### **Articolo 15**

**L'associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento**

della propria attività da:

- quote associative e contributi degli aderenti;
- sovvenzioni e contributi di privati, singoli o istituzioni, nazionali o esteri;
- sovvenzioni e contributi dell'Unione Europea, dello Stato, di istituzioni o di enti pubblici, nazionali o esteri;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali od occasionali;
- donazioni, lasciti e rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'associazione a qualunque titolo.

### **Articolo 16**

L'esercizio finanziario si chiude al 31.12 di ogni anno. Il Consiglio Direttivo entro sessanta giorni dalla chiusura dell'esercizio dovrà redigere il bilancio consuntivo e quello preventivo da sottoporre all'approvazione dell'assemblea ordinaria annuale.

Il bilancio consuntivo deve restare depositato in copia presso la sede dell'associazione durante i quindici giorni che precedono l'assemblea e finchè sia approvato. I soci possono prenderne visione.

Il bilancio è composto da un rendiconto economico e da un rendiconto finanziario; il rendiconto economico evidenzia analiticamente le uscite e le entrate secondo criteri di cassa, il rendiconto finanziario evidenzia la situazione patrimoniale dell'associazione elencando distintamente la liquidità, i debiti, i crediti, il valore stimato del magazzino e degli altri beni mobili ed immobili di proprietà dell'associazione.

Dal bilancio consuntivo devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti.

E' vietato distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Eventuali avanzi di gestione saranno interamente destinati al perseguimento degli scopi sociali.

## **TITOLO VI - REVISIONE DELLO STATUTO E SCIoglimento**

### **Articolo 17**

**Eventuali modifiche del presente statuto dovranno essere deliberate dall'assemblea con una maggioranza di due terzi dei presenti. L'assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno degli associati, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.**

### **Articolo 18**

**Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'assemblea generale con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.**

**In caso di scioglimento dell'associazione, per qualunque causa, il suo patrimonio verrà obbligatoriamente devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.**

## **TITOLO VII - DISPOSIZIONI FINALI**

### **Articolo 19**

**Per tutto quanto non contemplato nel presente Statuto, trovano applicazione le norme stabilite dal Codice Civile e dalla normativa vigente.**